Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
(МБОУ «СОШ № 6»)

ПРИНЯТО
педагогическим советом
24.12.2015г., протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 536-ОД
от 25.12.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг, учета и расходования средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» с изменениями и дополнениями от 05.05.2014;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Письмом Министерства образования РФ от 01.10.2002 №31ю-31нн-40/31-09 «Методические рекомендации по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования»;
- Нормами Гражданского кодекса РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Положениями Бюджетного кодекса РФ;
- Постановлением Главы администрации муниципального образования «Сосновоборский городской округ» Ленинградской области от 23.05.2014 № 1137 «Об организации оказания платных образовательных услуг за счет средств физических лиц и установлении стоимости обучения по каждой образовательной программе в муниципальных образовательных организациях Сосновоборского городского округа»;
- Постановлением Главы администрации Муниципального Образования «Сосновоборский городской округ» Ленинградской области «Об утверждении прейскуранта на дополнительные платные услуги, предоставляемые МБОУ «СОШ 6», утверждаемым ежегодно на тарифной комиссии;
- Решением Совета депутатов муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области 2008 года «Об установлении льготных категорий детей, которым предоставлено право на частичное либо полное освобождение от оплаты за обучение (в кружках и секциях) в муниципальных образовательных учреждениях»;
- Уставом МБОУ «СОШ № 6»

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг, порядок учета и расходования средств, полученных от предпринимательской деятельности, и является обязательным для исполнения.

1.3. Предпринимательской является деятельность, осуществляемая в соответствии с требованиями норм Гражданского кодекса РФ.

1.4. МБОУ «СОШ № 6» вправе осуществлять разрешенную законодательными, иными нормативно-правовыми актами и определенную уставом предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых эти учреждения создано.

1.5. К предпринимательской деятельности относятся все платные услуги, которые оказываются учреждением согласно уставу.

1.6. К иной приносящей доход деятельности относится добровольные, безвозмездные, невозвратные платежи на капитальные и текущие нужды учреждения от юридических и физических лиц (спонсорские средства), доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2. Порядок предоставления платных услуг.

2.1. По каждому виду платных образовательных услуг МБОУ «СОШ № 6» должно иметь утвержденные программы.

2.2. Не допускается оказывать платные услуги взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета Сосновоборского городского округа.

2.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с потребителями, которым регламентируется условия и сроки их получения, порядок расчетов, права и обязанности сторон, а также ответственность сторон.

2.4. Освобождаются от оплаты за обучение в размере 100% следующие категории учащихся:

- Среднедушевой доход семьи обучающегося ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ленинградской области и рассчитанного за предшествующий обращению квартал;
- Дети-инвалиды в установленном порядке;
- Состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;
- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- Обучающиеся из неполных семей, родители которых (один из родителей) погибли при выполнении служебных обязанностей.

2.5. Освобождаются от оплаты за обучение в размере 50% следующие категории учащихся:

- Из многодетных семей (3 и более ребенка);
- Двое и более детей из одной семьи, проходящих обучение в одном детском объединении школы.

2.6. Договор заключается в письменной форме и должен содержать сведения о муниципальном бюджетном образовательном учреждении. В договоре отражаются основные виды дополнительных программ и услуг, их стоимость и порядок оплаты. Договор составляется в двух экземплярах.

2.7. Цены на платные услуги рассматриваются на тарифной комиссии и утверждаются постановлением главы администрации Сосновоборского городского округа и могут быть проиндексированы в соответствии с Постановлением от 23.05.2014 №1137.

2.8. Потребитель вправе требовать, а учреждение обязано предоставить достоверную информацию об оказываемых услугах, сведения о наличии лицензии, государственной аккредитации, о расчете стоимости оказанной услуги.

2.9. Потребитель оплачивает оказываемые услуги в порядке и сроки, указанные в договоре путем безналичного перечисления средств на лицевой счет учреждения по реквизитам

согласно договору.

2.10. Возврат потребителю переплат осуществляется в отделении Управления Федерального казначейства по заявлению потребителя за счет общих поступлений доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.11. При пропуске Потребителем занятий перерасчет и (или) возврат стоимости образовательных услуг Заказчиком не производится.

3. Порядок учета и расходования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.1. Бухгалтерский учет средств, полученных от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности образовательными учреждениями, ведется в соответствии с «Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 года № 174-н на счетах бюджетного учета с кодом финансового обеспечения – **2 «приносящая доход деятельность».**

3.2. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждений, осуществляющих свою деятельность за счет субсидий из бюджета Сосновоборского городского округа, отражаются в Плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

Объем выручки от реализации определяется исходя из применяемого учреждением метода признания доходов – кассовый метод (по фактической оплате, статья 273 НК РФ), который определен в учетной политике учреждения.

Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности включается в общий объем доходов и отражаются в доходной части местного бюджета по подгруппам и статьям доходов бюджетной классификации Российской Федерации.

00700000000000000000 – доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в т.ч.:

КОСГУ 130 – доходы от продажи услуг, оказываемых учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления городских округов;

КОСГУ 180 – прочие безвозмездные поступления муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления.

3.3. Уплата налогов с доходов образовательного учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с законодательством о налогах и сборах за счет общих поступлений доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.4. Остатки средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не использованные образовательным учреждением по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, остаются на лицевом счете в распоряжении учреждения в следующем финансовом году.

3.5. Расходование средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, производится образовательными учреждениями в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденным Учредителем.

3.6. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, распределяются на заработную плату с начислениями работников образовательного учреждения, на материально-техническое оснащение, на приобретение учебных пособий, канцелярских принадлежностей, спортинвентаря и прочих расходных материалов.

Распределение доходов в процентном соотношении:

✓ На заработную плату (с начислениями в том числе) – 80%:

- учителям, осуществляющим платные услуги, согласно калькуляции по виду образовательной услуги и договорам возмездного оказания услуг.
- административный работник – до 10% (организация предоставления платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством, Уставом школы, разработанными учебными программами; изучение спроса на предлагаемые МБОУ «СОШ № 6» платные образовательные услуги, проведение родительских собраний с целью разъяснения условий и порядка оказания платных услуг; заключение договоров на платные образовательные услуги; анализ влияния оказания платных образовательных услуг на результативность и качество образования; распределение полученных доходов в соответствии с Порядком оказания платных образовательных услуг и с целью эффективного их использования; общее руководство процессом оказания услуг);
- главный бухгалтер – до 8% (расчет и подготовка к утверждению на тарифной комиссии стоимости платных образовательных услуг; составление Плана финансово-хозяйственной деятельности, начисление и учет оплаты за оказанные услуги, учет договоров с родителями, составление и предоставление ежемесячной, квартальной и годовой отчетности Учредителю и в Комитет финансов по установленным формам, составление отчетности в ИФНС, отдел статистики);
- зам. директора по УВР старшей школы, отвечающий за организацию платных образовательных услуг в 5-11 классах – до 6% (разработка и утверждение учебных программ по видам оказываемых услуг; взаимодействие с родителями по вопросам заключения договоров на платные услуги, учет по табелям посещаемости и журналам времени оказания услуги, предъявление требований должникам за оказанные платные услуги, методическое сопровождение оказания услуги);
- зам. директора по УВР начальной школы, отвечающий за организацию платных образовательных услуг в 1-4 классах – до 5% (разработка и утверждение учебных программ по видам оказываемых услуг; взаимодействие с родителями по вопросам заключения договоров на платные услуги, учет по табелям посещаемости и журналам времени оказания услуги, предъявление требований должникам за оказанные платные услуги, методическое сопровождение оказания услуги);
- бухгалтер – до 5 % (начисление и учет оплаты за оказанные услуги, начисление оплаты труда учителям по договорам за оказанные услуги, заработной платы штатным сотрудникам, начисление и уплата взносов в фонды с начисленного фонда оплаты труда, составление актов оказанных учителями услуг, составление и предоставление в фонды отчетности в сроки и по формам утвержденным Министерством Финансов РФ, Фондом социального страхования).
- руководителю муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения по решению Главы администрации Сосновоборского городского округа может быть установлена дополнительная стимулирующая выплата за счет средств от приносящих доход деятельности - ежемесячная надбавка в размере, не превышающем 20% месячного должностного оклада директора.

✓ На содержание и развитие материальной базы – 20%

3.7. Доходы от прочей платной деятельности распределяются на увеличение стоимости основных средств, материальных запасов, заработную плату с начислениями работников образовательного учреждения, приобретение предметов снабжения и расходных материалов – 100%

3.8. Доходы от иной приносящей доход деятельности, полученные по целевому назначению – 100% - на цели, на которые получены средства