

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
(к заключенному трудовому договору от _____ № _____)

г. Сосновый Бор Ленинградской области _____ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – учреждение) в лице директора **Поляковой Ольги Яковлевны**, действующей в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Уставом МБОУ «СОШ № 6», именуемая в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Педагогический работник», с другой стороны, на основании типовой формы трудового договора с педагогическим работником заключили настоящее дополнительное соглашение о приведении текста заключенного трудового договора от _____ № _____ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1. Трудовой договор от _____ № _____ изложить в новой редакции.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – учреждение) в лице директора **Поляковой Ольги Яковлевны**, действующей в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Уставом МБОУ «СОШ № 6», именуемая в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Педагогический работник», с другой стороны, назначенная на должность учителя _____ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1. Настоящий трудовой договор регулирует отношения между Работодателем и Педагогическим работником, связанные с выполнением обязанностей по должности **учителя** _____ в МБОУ «СОШ № 6».

2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

3. Настоящий трудовой договор является договором по основной работе.

4. Работник исполняет обязанности по должности **учителя** _____ с _____ года.

2. Права и обязанности Педагогического работника

2.1. Педагогический работник пользуется следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом учреждения;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

2.2. Педагогический работник имеет следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором и должностной инструкцией;

2) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

3) право на сокращенную продолжительность рабочего времени, время отдыха, предоставление перерывов в работе, выходные и нерабочие праздничные дни;

4) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности, повышение квалификации не реже чем один раз в три года;

5) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

6) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

7) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами;

8) защиту персональных данных;

9) прохождение аттестации на квалификационную категорию;

10) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

11) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

12) возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсации морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

13) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

15) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Ленинградской области.

2.3. Педагогический работник обязан:

1) иметь образовательный ценз, определяемый в порядке, установленном федеральным законодательством;

2) предоставлять информацию об отсутствии запрещения педагогической деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а также об отсутствии судимости за определенные преступления (перечни соответствующих медицинских противопоказаний и преступлений, при наличии которых лица не допускаются к педагогической деятельности, устанавливаются федеральными законами);

3) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором и должностной инструкцией;

4) соблюдать трудовую дисциплину, устав учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

5) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- 6) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 7) уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;
- 8) развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 9) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 10) учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 11) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 12) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 13) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 14) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 15) незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью учащихся и (или) работников организации;
- 16) иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- 1) затребовать и проверять информацию об отсутствии запрещения педагогической деятельности для Педагогического работника приговором суда или по медицинским показаниям, а также об отсутствии судимости за определенные преступления (перечни соответствующих медицинских противопоказаний и преступлений, при наличии которых лица не допускаются к педагогической деятельности, устанавливаются федеральными законами);
- 2) проверять наличие образовательного ценза у Педагогического работника, определяемого в порядке, установленном федеральным законодательством;
- 3) заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 4) требовать от Педагогического работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- 5) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 6) привлекать Педагогического работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 7) поощрять Педагогического работника за добросовестный эффективный труд;
- 8) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными федеральными законами.

3.2. Работодатель обязан:

- 1) соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- 2) предоставить Педагогическому работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором и должностной инструкцией;
- 3) обеспечить безопасность и условия труда Педагогического работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 4) обеспечивать Педагогического Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- 5) выплачивать в полном размере причитающуюся Педагогическому работнику заработную плату в установленные сроки;
- 6) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Педагогического работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) знакомить Педагогического работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- 8) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Педагогическому работнику устанавливается заработная плата в размере:

1) **должностной оклад**, ставка заработной платы _____ рублей в месяц;

2) **компенсационные выплаты** в зависимости от педагогической нагрузки по тарификации:

Наименование выплаты	Условия выплаты	Размер и факторы получения выплаты
1. Работа в специальном (коррекционном) классе VII вида	Наличие педагогической нагрузки в 1 – 9 классах	20% от педагогической нагрузки по тарификации.
2. Обучение учащихся на дому по состоянию здоровья	Наличие часов обучения учащихся на дому по состоянию здоровья	20% от педагогической нагрузки по тарификации.
3. За проверку тетрадей	Учитель начальных классов	10% от педагогической нагрузки по тарификации
	Учитель математики	15% от педагогической нагрузки по тарификации
	Учитель русского языка	20% от педагогической нагрузки по тарификации
	Учитель английского языка	10% от педагогической нагрузки по тарификации
За заведование кабинетом физики, химии, информатики	Учителя физики, химии, информатики	10% от педагогической нагрузки по тарификации

3) **персональные надбавки:**

Наименование выплаты	Условия выплаты	Размер и факторы получения выплаты
1. За квалификационную категорию	Наличие первой или высшей квалификационной категории	Первая квалификационная категория – 20% должностного оклада, пропорционально педагогической нагрузке Высшая квалификационная категория – 30% должностного оклада, пропорционально педагогической нагрузке
2. За почетное звание	Наличие звания	10% от должностного оклада
3. Кандидаты наук, доктор наук	Наличие степени	1500 и 3500 соответственно

4.2. В качестве поощрения Педагогическому работнику устанавливаются выплаты стимулирующего характера итогам (квартала, года) которые осуществляются из средств, предусмотренных действующей системой оплаты труда, планируемые в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на очередной финансовый год и в соответствии Положением о материальном стимулировании труда работников школы, показателями и критериями оценки эффективности деятельности учителя,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, принимаемыми в учреждении (Приложение № 1 к дополнительному соглашению).

4.3. Одним из условий осуществления выплаты стимулирующего характера является достижение значений показателей, предусмотренных показателями и критериями оценки эффективности деятельности учителя

В случае невыполнения данного показателя выплаты стимулирующего характера не выплачиваются.

4.4. Заработная плата выплачивается Педагогическому работнику не реже, чем каждые полмесяца в сроки, установленные трудовым договором, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

Заработная плата Педагогическому работнику перечисляется на указанный им счет в банке.

4.5. Выплата заработной платы Педагогическому работнику производится в сроки и в порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.6. На Педагогического работника распространяются льготы, гарантии и компенсации и денежные вознаграждения, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными

правовыми актами субъекта Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Педагогическому работнику устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем. Продолжительность рабочего времени - 36 часов в неделю.

5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим трудовым договором.

5.3. Педагогическому работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6. Социальное страхование и социальные гарантии, предоставляемые Педагогическому работнику

6.1. Педагогический работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Педагогическому работнику предоставляются социальные гарантии в порядке и на условиях, установленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

7. Ответственность сторон трудового договора

7.1. Работодатель и Педагогический работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

7.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Педагогическим работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Педагогическому работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

8. Изменение и прекращение трудового договора

8.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.2. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Педагогического работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников Работодатель обязан предупредить Педагогического работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

8.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Педагогическому работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9. Заключительные положения

9.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя, второй передается Педагогическому работнику.

9.4. Приложением к настоящему трудовому договору является Должностная инструкция учителя истории и обществознания

Стороны:

РАБОТОДАТЕЛЬ	ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ РАБОТНИК
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»	ФИО _____ _____
Адрес: 188541, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, улица Молодежная, дом 31	Адрес: _____ _____ _____ _____
Телефоны: директор – (881369)43922 бухгалтер – (881369)35985	Паспорт: _____ Выдан _____ _____ _____ _____
	Телефоны: _____
Директор МБОУ «СОШ № 6» _____ О.Я.Полякова	Педагогический работник _____ (подпись) (расшифровка подписи)

С условиями дополнительного соглашения к трудовому договору от _____
№ _____ ознакомлена и согласна:
ФИО _____ Подпись _____
Дата _____

Второй экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору от _____
№ _____ получила:
ФИО _____ Подпись _____
Дата _____